



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Guadalajara de Buga, septiembre de 2025

Señora

GLORIA MARÍA BELLO MEJÍA

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7551836 de 2025

Cargo supervisor: Dinamizadora Evaluación y Certificación de Competencias laborales

Dependencia: Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (GECCL) SENA

Centro Agropecuario Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes septiembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7551836 de 2025

DIANA CAROLINA ECHEVERRY MUÑOZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.115.074.689 de Buga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Certificación de competencias laborales en el área clave procesamiento de alimentos en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO NUEVE MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$ 47.109.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** un primer pago en el mes de febrero por valor de NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$968.000); **b)** NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre del 2025 por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$ 4.840.000); **c)** Un (1) último pago por quince (15) días del mes de diciembre por el valor de DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y UN MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$2.581.333).

Plazo: Desde la suscripción y fecha de inicio en SECOP II hasta el 16 de diciembre de 2025, en todo caso, sin exceder del 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para aportar con el cumplimiento de los indicadores de evaluación y certificación de competencias laborales del Sena, y de construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en las funciones productivas de las áreas relacionadas con el sector de procesamiento de alimentos, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.

Obligaciones Específicas:



| No. | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|-----|--|---|---|
| 1 | Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. | <p>a) Para este mes no se realiza, ya que se cuenta con proyectos en ejecución en la norma</p> <p>290801106-1: Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos.</p> | No se genera evidencia pues no se realiza la actividad. |
| 2 | Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL. | Participación en la reunión del equipo de ECCL convocada por la dinamizadora Gloria Bello para realizar el cierre de agosto y avance de metas del programa. Fecha: 01 de septiembre de 2025 | Registro de asistencia de la reunión y evidencia fotográfica. |
| 3 | Construir y entregar un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. | a) Se realiza entrega de la totalidad de 74 ítems, a la dinamizadora de instrumentos, para la revisión metodológica de construcción de ítems de la norma 290801083-V1-"Elaborar quesos según manual operativo y normativa técnica", para su construcción. Fecha: 09 de septiembre de 2025. | Pantallazo correo electrónico |
| 4 | Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación. realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato. | <p>a) Se realiza la sensibilización e inducción de la norma 290801106 v_1 Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico, a los aspirantes del municipio de DAGUA (V), en la vereda El Carmen. Numero aspirantes: 47 Fecha: 02 de septiembre de 2025</p> <p>b) Se realiza la sensibilización e inducción de la norma 290801106 v_1 Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico, a los aspirantes del municipio de GUACARI(V). Numero aspirantes: 35 Fecha: 03 y 12 de septiembre de 2025</p> <p>c) Evaluación presencial instrumento de Conocimiento de la norma 290801106</p> | Evidencia fotográfica toma de evidencias de conocimiento, desempeño y producto, de los proyectos Dagua, Guacarí y Top Fruits. |



| | | | |
|----|---|---|---|
| | | v_1 Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico, a los candidatos de la empresa TOP FRUITS del municipio de YUMBO (V). Numero candidatos: 24 Fecha: 10 de septiembre de 2025 | |
| 5 | Participar en mesas técnicas de trabajo para la construcción de instrumentos de evaluación sobre cualificaciones en caso de que haya lugar a ello y sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT. | Para este mes no se recibe convocatoria para participar de las mesas técnicas de trabajo para la construcción de instrumentos. | No se genera evidencia pues no se realiza la actividad. |
| 6 | Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación y certificación de competencias laborales. | Se presenta informe mensual de actividades correspondientes al mes de Septiembre de 2025: GC_1115074689_32725_SEP_2025 GF_1115074689_32725_SEP_2025 | Informe mensual cargado en SECOP II. |
| 7 | Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA. | Se notifica dentro de los 3 días hábiles a los candidatos de los proyectos: P2923- Top Fruits Yumbo | pantallazo de notificación de toma de evidencias. |
| 8 | Apoyar en el registro y validación de información de la evaluación y certificación de competencias laborales en el Sistema de Información DSNFT, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea necesario. | Para este mes no se apoya en la inscripción de los candidatos de proyectos. | No se genera evidencia pues no se realiza la actividad. |
| 9 | Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado | Para este mes no se realiza el envío del informe cualitativo ya que no hay proyectos en ejecución con organizaciones. | No se genera evidencia pues no se realiza la actividad. |
| 10 | Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso ECCL. | Para este mes, no se evidencia casos de éxito identificados dentro de los proyectos ejecutados. | No se genera evidencia pues no se realiza la actividad. |



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|--------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1. | 162225 | DAGUA | 03 DE SEPTIEMBRE 2025 | 12 DE SEPTIEMBRE 2025 |
| 2. | | | | |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la Planilla No. 9489908816, correspondiente al mes de agosto de 2025, pago de salud, pensión y ARL. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma

Diana Carolina Echeverry Muñoz

Contratista

C.C. No. 1.115.074.689

Recibí a satisfacción:

Firma

Gloria María Bello Mejía

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 7551836 de 2025

Dinamizadora proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales